

Sportjugend im KSB Gotha e.V.

-Geschäftsstelle-

Pfullendorferstraße 100 • 99867 Gotha

Tel. 03621 / 51 06 46 • Fax 51 06 74

E-Mail: leitung@kreissportjugend-gotha.de

Abrechnender Verein

Vereinsname: _____

Vereinsnummer: _____

Ort, Datum: _____

Finanzabrechnung einer Maßnahme der

- **Jugenderholung** (Freizeitmaßnahme mit mind. 2 Übernachtungen)*
- **Ferien vor Ort** (Freizeitmaßnahme ohne Übernachtung, mind. 3 Tage)*
- **allgemeine Jugendarbeit** (Tagesveranstaltungen ohne sportlichen Charakter)**

Name des Sportvereins und genaue Anschrift: _____

Bezeichnung der Veranstaltung: _____

Veranstaltungsort: _____

Dauer der Maßnahme: _____ vom: _____ bis: _____ = **Tage**

Anzahl der Teilnehmer im Alter bis 27 Jahre: _____

Anzahl der Betreuer: _____

Ausgaben (Gesamtkosten der Maßnahme): _____ **€**

Einnahmen

Zuschuss der Kreissportjugend: _____ **€**

sonstige Zuschüsse (bitte benennen): _____ **€**

(Jugendamt, Kreisjugendring, Spenden...) _____ **€**

Einnahmen aus Teilnehmerbeiträgen: _____ **€**

Summe Einnahmen _____ **€**

Eigenleistungen des Sportvereins (Ausgaben - Einnahmen) _____ **€**

!!!Ein zahlenmäßiger Nachweis der Einnahmen und Ausgaben erfolgt auf der Rückseite!!!

Kontoinhaber(nicht privat): _____

Kontonummer: _____

Bankleitzahl: _____

Name der Bank: _____

*(Ferien vor Ort, Tagesveranstaltungen, **ohne Übernachtung**) Der Zuwendungsempfänger versichert, dass bei Maßnahmen, an denen Kinder und Jugendliche im Alter bis 18 Jahre teilnehmen, durch alle Betreuerinnen bzw. Betreuer ein **unterschiedener Ehrenkodex zum Kinderschutz** vorliegt.

****(Jugenderholung mit Übernachtung)** Der Zuwendungsempfänger versichert, dass er in der Maßnahme keine Personen, die gemäß § 72a Abs. 1 SGB VIII einschlägig vorbestraft sind, einsetzt. Er hat sich hierzu von den Betreuern ein **erweitertes Führungszeugnis** nach § 30a BZRG vorlegen zu lassen.

Eine Überfinanzierung sowie eine Doppelförderung aus Landesmitteln liegen nicht vor!

Für die sachliche und rechnerische Richtigkeit:

Unterschrift d. Vorsitzenden

Unterschrift des Jugendwartes

Anlagen: zahlenmäßiger Nachweis der Einnahmen und Ausgaben, Teilnehmerliste, Sachbericht